

Общие сведения

Программа менеджера является составной частью комплекса программ по автоматизации работы предприятий общественного питания. Этот комплекс включает программы

- по автоматизации работы зала (программы менеджер, официант, бармен и кассир - TrioR)
- по автоматизации работы бухгалтерии (Trio)

В программе [менеджера](#) набирается меню, формируется список сотрудников и распечатываются отчеты о работе ресторана.

На рабочих местах официантов, кассиров и барменов обслуживающий персонал зала формирует счета и вносит оплату по ним.

В бухгалтерской программе ведется складской учет и производится списание продуктов согласно утвержденным калькуляциям. При этом бухгалтерская программа позволяет вести полный бухгалтерский учет и в значительной степени автоматизирует налоговый учет.

Программы Trio и TrioR обмениваются следующей информацией:

- Акты реализации блюд отправляются из TrioR в Trio
- Калькуляции из Trio могут приниматься в TrioR для пополнения меню.
- Значения себестоимостей (стоимость калькуляций по прайс-листам) из Trio передаются в TrioR для формирования отчетов по доходам и убыткам.

Назначение программы

Программа «TRIO-R Менеджер» предназначена для создания и ведения справочников ресторанной системы TRIO-R и получения отчетов по результатам деятельности ресторана.

К справочникам системы TRIO_R относятся:

- список сотрудников (менеджеры, бармены, кассиры и официанты);
- текущее и будущее меню ресторана, включающее названия блюд, бесплатные добавки к блюдам (модификаторы), условия приготовления блюд, подразделения для приготовления блюд;
- виды оплат и курсы валют;
- список скидок и условий их предоставления;
- перечень кассовых станций;
- список владельцев дисконтных карт.

Особенности работы

К особенностям работы системы «TRIO-R Менеджер» со справочниками относятся следующие:

- Все изменения справочников **не передаются автоматически** на другие рабочие станции (официанта, бармена, кассира). В процессе работы эти станции хранят копии справочников, считываемых из системы менеджера при (1) перезагрузке рабочих станций или при (2) нажатии клавиши Обновить справочники на этих станциях.
- Каждая запись в справочниках имеет код и соответствующее ему наименование. В процессе работы, связанной с вводом данных на рабочих станциях, программа **запоминает не только коды, но и соответствующие им наименования** из справочников системы менеджера. Поэтому последующие изменения справочников не отражаются на ранее введенной информации.
- Система формирования отчетов позволяет получить разнообразную информацию на основании данных деятельности ресторана за любой период времени. При этом любой отчет может быть преобразован в файл Excel для дальнейшего анализа, построения графиков и т.п.
- Программа «TRIO-R Менеджер» позволяет экспортировать данные о деятельности ресторана в бухгалтерскую систему путем формирования промежуточных файлов в стандартном DBF формате.
- В части сохранения данных программа «TRIO-R Менеджер» никогда не стирает записи, которые удалил пользователь, а лишь помечает их для удаления. Это позволяет восстанавливать удаленную информацию.
- Программой также, сохраняются две копии файлов данных для автоматического восстановления в случае порчи файлов вследствие аппаратных сбоев.
- Каждый день на каждом рабочем месте формируется архив рабочих баз данных. Информация из архивов может быть восстановлена только вручную.
- Каждое изменение в системе протоколируется путем записи имени пользователя, даты и времени изменения.

Список сотрудников

Перед началом работы нужно заполнить список сотрудников. Для этого необходимо выполнить пункт меню Сотрудники - Список сотрудников.

При выполнении этого пункта в центральной части экрана программа показывает список сотрудников в виде таблицы. В верхней части экрана приводятся данные выбранного сотрудника (на котором установлен курсор в списке). В нижней части экрана приводятся командные кнопки.

О каждом сотруднике хранится следующая информация:

- фамилия, имя и отчество полностью;
- фамилия и инициалы (краткое имя), которое появляется в заголовках счетов, заказов и т.п.
- [должность сотрудника](#) ;
- [доступ к программе](#);
- [функции](#) ;
- [пароль](#);
- [код электронной таблетки](#).

*Каждому сотруднику, в зависимости от предполагаемых производственных функций, указывается его **ДОЛЖНОСТЬ**:*

- **официант**. Официант имеет возможность вносить блюда в заказы и отправлять эти заказы на приготовление. Система может быть сконфигурирована так, что официант сможет печатать первый пречек. Если понадобится печать других пречек, официант должен обратиться к менеджеру или кассиру. Работать с системой менеджера официант не может;
- **кассир**. Может только производить оплату счетов (с печатью пречека, если требуется). Работать с системой менеджера кассир не может. Кассир не может создавать заказы или вносить в них изменения, не связанные с оплатой;
- **бармен**. Может выполнять работу официанта и кассира. Работать с системой менеджера бармен не может;
- **менеджер**. Может выполнять относительно редкие специальные функции - удалять блюда, делить или объединять счета, производить печать дополнительных пречек, работу официанта, кассира и бармена и работать с системой менеджера в рамках, определенных главным менеджером. Ряд функций программы Менеджера может быть скрыт от менеджера или разрешен доступ к ним только для чтения;
- **главный менеджер**. Имеет полный доступ ко всем функциям системы. В системе всегда останется хотя бы один главный менеджер.

Доступ к программе

Доступ к программе определяются только для менеджеров, так как официанты, бармены и

кассиры вообще не имеют доступа к функциям системы менеджера, а главные менеджеры имеют доступ ко всем функциям. Для **изменения прав доступа менеджера** необходимо установить курсор на соответствующую строку в списке сотрудников. После этого нужно переключиться на ставшую доступной (для менеджера) закладку Доступ. На экране появится таблица, в первом столбце которой приводятся наименования всех пунктов главного меню программы. Для каждого пункта можно указать уровень доступа к нему – (1) полный доступ, (2) только чтение и (3) – нет доступа.

Функции

Функции позволяют *уточнить* набор допустимых функций для сотрудников разных должностей:

- **Просмотр статистики на официантских станциях** позволяет запретить или разрешить менеджеру в зале просматривать суммарные данные по выручке за текущий кассовый день (аналог X-отчета). Отметим, что бармен и кассир всегда имеют доступ к этой функции;
- **Исправления в закрытых счетах** позволяют разрешить или запретить сотрудникам зала просматривать содержимое счетов и вносить изменения в виды оплат (но не сумм) закрытых счетов;
- **Печать пречека** позволяет запретить или разрешить бармену, кассиру или менеджеру печатать пречеки. Возможность печати первого пречека официантами указывается в файле конфигурации системы;
- **Закрытие (оплата счетов)** позволяет запретить или разрешить менеджеру в зале помимо кассира или бармена закрывать счета;

Пароль

Пароль используется для входа в систему менеджера, поэтому нужен только менеджерам и главным менеджерам. Для **замены или первоначального ввода пароля** необходимо установить курсор на соответствующую строку в списке сотрудников и переключиться на закладку Пароль. Затем нужно нажать клавишу. **Заменить пароль**. После этого вводится новый пароль и потом подтверждается повторным вводом. Главный менеджер может менять пароль себе и простым менеджерам. Просто менеджеры – только себе.

Код электронной таблетки.

Электронная таблетка является единственным способом входа в программу рабочего места официанта или кассира (бармена). С ее помощью можно входить и в систему менеджера, при наличии на его компьютере соответствующего считывателя. Для **замены или первоначального ввода** кода электронной таблетки необходимо установить курсор на соответствующую строку в списке сотрудников и переключиться на закладку **Код электронной таблетки**. Затем нужно нажать клавишу Заменить код. После этого появляется приглашение прикоснуться таблеткой к считывателю.

После считывания кода программа проверяет, не используется ли этот код для другого сотрудника. Если такой сотрудник обнаруживается, следует запрос, стереть его код или оставить. В зависимости от ответа, у одного из сотрудников код стирается.

Меню

Меню системы – это несколько справочников, хранящих наименования блюд с ценами, категориями, местами (подразделениями), где блюдо готовится, возможными вариантами бесплатных добавок к блюдам (модификаторами блюд), дополнительными условиями приготовления блюд и некоторой информацией для кассового аппарата. Меню системы имеет древовидную структуру неограниченной вложенности.

Только самый верхний уровень меню имеет специфическое назначение – это перечень торгующих подразделений, имеющих свое собственное меню.

Рабочие станции (официанта, бармена) получают из системы Менеджера только свою часть общего меню. Поиск блюда в меню осуществляется или по дереву (постепенным спуском с вершины дерева уровень за уровнем) или по категориям, когда на экране на одной или нескольких страницах приводится список в алфавитном порядке всех блюд по категориям. От организации меню во многом зависит скорость поиска блюда официантом !

Перед началом заполнения [списка блюд](#) меню необходимо создать вспомогательные справочники, которые используются при описании блюд меню –

- [список категорий блюд;](#)
- [список бесплатных добавок к блюдам;](#)
- [список условий приготовления блюд;](#)
- [список подразделений, где блюда готовятся.](#)

Меню (список блюд)

Меню, как отмечалось выше, имеет древовидную структуру. Т.е. в меню входят наименования групп блюд и собственно блюда. Группы блюд имеют только код и наименование. Описание блюда хранит следующую информацию:

- Код блюда, присваиваемый программой (регистрационный код).
- Код блюда, присваиваемый пользователем. Ввод этого кода *необязателен*. При построении меню по категориям на рабочих местах официантов/барменов программа сортирует названия по этому коду и наименованию блюд или групп блюд. В качестве кода можно вводить любую последовательность символов. При вводе программа проверяется на наличие такого же кода у другой записи и, при обнаружении дубля, сообщает об этом.
- Наименование блюда.
- Пояснение к наименованию (необязательное).
- Цену за одну порцию.(см. также [Изменение цен](#)). Допускается ввод нулевой цены продажи, хотя программа предупредит о том, что цена не введена.
- Название основного [подразделения для печати заказа на приготовление](#) блюда.
- Название вспомогательного (второго) подразделения для печати заказа на приготовление блюда.
- [Название категории 1](#). Эта категория может использоваться при формировании некоторых отчетов, при описании видов оплат, скидок и [представления меню](#) на официантских станциях.
- [Название категории 2](#). Эта категория используется только для формирования некоторых отчетов.
- Процент отклонения кол-ва для весовых блюд. Весовые – это блюда, кол-во которых (вес) может уточняться в процессе приготовления. Процент указывает пределы возможного отклонения, которые может вводить официант или бармен. За указанными пределами – только менеджер.
- Максимальное кол-во (вес) добавок. Если кол-во равно нулю – добавок нет.
- [Группа добавок](#).
- Наименование блюда для кассового аппарата - так как кассовый аппарат имеет уменьшенное кол-во символов для наименования.(см. также [Изменение названий для ЭККА](#))
- Номер налоговой группы для кассового аппарата.(см. также [Изменение номера налоговой группы для ЭККА](#))
- Признак наличия в меню на сегодня.

Для работы со списком блюд меню нужно выполнить пункт главного меню [Меню – Сегодняшнее меню](#). После этого на экране появится список блюд и групп блюд, разделенный на две части (левую и правую панели) аналогично добавкам к блюдам. Одна из панелей является активной (работа ведется в ней). Активная панель выделяется по контуру желтым цветом. Активной становится панель после щелчка «мыши» на любом элементе этой панели.

Названия групп блюд выделяются синим цветом (кроме этого, они не имеют цены). Двойной щелчок мыши на названии группы блюд позволяет увидеть содержимое этой группы. Для возврата на верхний уровень можно нажать клавишу **Вверх** или указать требуемую группу блюд из падающего меню над левой или правой панелью. Группы самого верхнего уровня не являются произвольными – это названия подразделений, имеющих собственное меню.

Командные кнопки, расположенные ниже панелей позволяют внутри группы блюд, открытой на активной панели, **добавить** новую группу или блюдо, **удалить** группу или блюдо, **изменить** описание группы блюд или блюда, **переместить или скопировать** блюдо или группу блюд в группу блюд, открытую на неактивной панели.

При использовании системы [Trio](#) для ведения бухгалтерского учета (ведения калькуляций) и соответствующих [настройках](#) активизируется кнопка **Добавить из Trio**. При ее нажатии появляется список калькуляций, для которых нет связи с блюдами меню. Необходимо отметить нужные калькуляции и вписать необходимые данные, которые запросит программа. После этого нужно нажать клавишу **Записать**. Отмеченные калькуляции перенесутся *в открытое поддерево меню*. При этом будут автоматически проставлены коды связи (коды ЭККА в Trio) калькуляций и блюд меню.

Список бесплатных добавок (модификаторов) к блюдам

Все бесплатные добавки объединяются в группы добавок. Впоследствии каждому блюду может быть поставлена в соответствие какая-либо группа добавок. При этом каждая добавка в группе имеет свой вес (некоторую относительную величину), а блюду указывается максимальный допустимый суммарный вес добавок, чтобы ограничить число добавок или исключить несовместимые добавки.

Для работы со **справочником добавок** нужно выполнить пункт главного меню Меню – Добавки к блюдам . После этого на экране появится список добавок, разделенный на две части (левую и правую панели).

Левая панель содержит список групп добавок, правая – содержимое группы добавок.

Для *создания новой группы* добавок необходимо нажать клавишу **Добавить группу**. После этого программа добавит пустую строку с присвоенным кодом. Затем нужно заполнить название группы добавок.

Для добавления *новой добавки в группу* нужно нажать клавишу **Добавить**. После этого программа покажет список имеющихся добавок со строкой Новая добавка вверху. Выбрав эту строку, вы получаете пустую строку с присвоенным кодом. После этого нужно заполнить название. Для добавки указывается условное кол-во (вес) добавки. В том случае, если калькуляция описана не на одну порцию добавки, нужно указать значение Вес порции в граммах. При передаче данных в бухгалтерию программа умножит кол-во израсходованных порций добавок на указанное число для вычисления кол-во списываемого сырья по калькуляциям. /P>

Список условий приготовления блюд

Для работы со **справочником условий приготовления блюд** нужно выполнить пункт главного меню Меню – Условия приготовления . После этого на экране появится список условий приготовления, состоящий из кодов и наименований. Командными кнопками можно добавлять новые строки или удалять существующие.

Список категорий блюд

В меню каждое блюдо относится к двум категориям – **категории 1** и **категории 2**.

Категория 1 блюда используется на рабочих станциях для реализации одного из двух способов поиска блюд в меню. Эта же категория используется в некоторых отчетах для группировки данных. Категория 1 используется для ограничения возможности [оплат по безналичным видам](#) расчетов и при назначении [скидок](#).

Категория 2 используется только для группировки данных в некоторых отчетах.

Для работы со справочником **категории 1** нужно выполнить пункт главного меню Меню – Категории (1) блюд для меню. В открывшийся список можно добавлять новые категории, менять их наименования и удалять категории. Разрешено также менять код категории. При этом **код категории определяет порядок**, в котором категории будут перечислены на рабочих станциях. Программа позволяет использовать **не более 8-ми категорий!**

Для работы со справочником **категории 2** нужно выполнить пункт главного меню Меню – Категории (2) блюд для отчетов. Ограничений по кол-ву категорий 2 не существует.

Будущее меню

Незначительные текущие изменения меню можно выполнять в сегодняшнем меню непосредственно. Если же предстоят значительные изменения меню, требующие значительного времени для ввода изменений, и не хочется, чтобы рабочие станции получили новое меню до того момента, когда оно должно стать действующим, новое меню можно подготовить в пункте Меню-Будущее меню и Меню – Добавки к блюдам будущего меню. Работа с будущим меню и добавками аналогична работе с действующими меню и добавками за исключением двух дополнительных функций:

- **Считать сегодняшнее меню.** При этом будущее меню заменяется сегодняшним меню.
- **Заменить сегодняшнее меню.** При этом сегодняшнее меню заменяется на будущее.

Список подразделений для приготовления блюд

Заказы, которые формируются официантами на рабочих станциях, распечатываются на принтерах, установленных в тех подразделениях (помещениях), где должны готовиться соответствующие блюда. Поэтому справочник подразделений для приготовления блюд содержит не только названия подразделений, но и сетевые имена принтеров, установленных в них.

Для работы со **справочником подразделений для приготовления блюд** нужно выполнить пункт главного меню Меню – Подразделения для печати . После этого появится список подразделений и названия принтеров, установленных в них. С помощью командных кнопок можно добавлять или удалять подразделения и заменять принтеры. При замене принтера программа выводит меню, состоящее из списка принтеров, установленных на данном компьютере, для выбора и замены текущего принтера. Для правильной работы системы необходимо, чтобы на всех компьютерах одни и те же сетевые принтеры имели одно и то же имя.

В случае, если имеются несколько подразделений, например, два удаленных друг от друга бара, где набор блюд полностью или частично совпадает, можно создать дополнительное подразделение для одинаковой части блюд, а на рабочих местах официантов, где это требуется, указать в файле настроек [Config.tr замену](#) этого подразделения на то, которое требуется.

Причины удалений блюд

Список причин удалений блюд используется на рабочих станциях для удаления уже заказанных на приготовление блюд. Все причины удаления делятся по признаку приготовлено блюдо или не приготовлено. В зависимости от этого будут или не будут списываться продукты в складском и бухгалтерском учетах.

Изменение цен можно произвести как в [меню](#), поместив курсор на выбранное блюдо и нажав клавишу **Изменить**, так и войдя в пункт меню *Изменение цен*.

В последнем случае сначала в отдельном столбце указываются новые цены. Затем, в нужный момент, нажатием на клавишу **Заменить старые цены на новые**, производится замена старых цен на ненулевые новые цены.

Внимание ! Большинство кассовых аппаратов не позволяют менять цену, название или номер налоговой группы для товаров, по которым были произведены продажи после последнего Z-отчета.

Первоначально название блюда для кассового аппарата указывается при добавлении нового блюда в [меню](#). В дальнейшем, поменять налоговую группу можно только в пункте меню *Изменение названий блюд для ЭККА*.

В последнем случае в отдельном столбце указываются новые названия блюд. Затем, в нужный момент, нажатием на клавишу **Заменить названия на новые**, производится замена старых названий на новые за исключением непустых новых названий.

Внимание ! Большинство кассовых аппаратов не позволяют менять цену, название или номер налоговой группы для товаров, по которым были произведены продажи после последнего Z-отчета.

Первоначально налоговая группа блюда для кассового аппарата указывается при добавлении нового блюда в [меню](#). В дальнейшем, поменять налоговую группу можно только в пункте меню *Изменение налоговых групп ЭККА*.

В последнем случае в отдельном столбце указываются новые номера налоговых групп. Затем, в нужный момент, нажатием на клавишу **Заменить номера на новые**, производится замена старых номеров налоговых групп на новые за исключением нулевых новых номеров групп.

Внимание ! Большинство кассовых аппаратов не позволяют менять цены, название или номер налоговой группы для товаров, по которым были произведены продажи после последнего Z-отчета.

На официантской станции поиск блюда в меню может быть выполнен следующими способами:

- **по дереву меню.** В процессе занесения списка блюд в меню формируется дерево меню. Структура дерева меню видна именно в том виде, в котором ее увидят официанты на своих рабочих местах.
- **по коду блюда.** Каждому блюду может быть присвоен код. По этому коду можно вводить блюда на официантской станции. В зависимости от [настроек \(параметр MENUSORT\)](#), программа может сортировать блюда по а)наименованию или б)по коду блюда (группы блюд) и наименованию.
- **по категориям.** В этом случае меню представлено в виде 3-х уровней: (1)категории -(2) группы блюд в категориях - (3) блюда. Код категории (категория 1) указывается при описании блюда. Разделение блюд на группы внутри категории программа выполняет сама, согласно [настройкам \(параметр MENUVID\)](#)

Для случая значения MENUVID=4 программа менеджера позволяет произвести ручную разбивку блюд по группам внутри категорий. Для этого необходимо нажать клавишу **Настройка меню по категориям** при работе с сегодняшним или будущим меню.

Функция настройки меню по категориям не позволяет вносить новых элементов (названия групп или блюд) в меню, но позволяет многократно использовать названия групп (по одному названию в каждую категорию).

Основная цель настройки - разделить категории на группы и поместить блюда в группы независимо от структуры дерева меню. Для этого нужно воспользоваться обычным механизмом "перетаскивания" названий с помощью левой клавиши "мышь". Это же действие можно выполнить с помощью правой клавиши "мышь", выполнив последовательность "Копировать - Вставить". Названия пустых групп в категориях удалять не требуется - они исчезнут при выходе из данной функции.

С помощью переключателя в нижней части экрана устанавливается **режим формирования названий групп**, когда "перетаскиваются" только названия групп, или **режим перемещения блюд**, когда блюда перемещаются в другую группу или категорию.

Для сохранения внесенных изменений необходимо нажать клавишу **Сохранить и выйти.** При выходе любым другим способом изменения не сохраняются.

Оплата

Группа справочников, связанных с оплатой заказов (чеков) включает списки [ТИПОВ И ВИДОВ ОПЛАТ](#), [курсы валют](#), [списки скидок/наценок](#), [хронологию безналичных расчетов](#) и расчетов по депозитным карточкам.

Оплата осуществляется на рабочем месте кассира или бармена. Сотрудник, производящий оплату, должен указать тип оплаты и вид оплаты указанного типа. Возможны 4 типа оплат:

- **Наличные.** Обычно это список валют, которые принимаются в качестве оплаты.
- **Кредитные карточки.** Это список кредитных карточек как в национальной валюте, так и любой другой.
- **Чеки.** Это список чеков, принимаемых в качестве платежа.
- **Безналичные расчеты.** Это может быть список организаций, которые оплачивают обеды своих сотрудников путем перечисления оплаты на расчетные счета в банках.
- **Неплательщики.** Это может быть список сотрудников, название видов представительских расходов и другие расходы, которые оплачиваются способами, отличными от вышеперечисленных.

Один из видов оплат наличными отмечается признаком *национальная валюта* - это валюта, принятая (допустимая) в данной стране для ведения расчетов. Цены блюд в меню должны быть указаны в национальной валюте.

Если в качестве оплаты принимается не только национальная валюта (имеются ввиду и кредитные карточки), необходимо одну из наличных валют выбрать в качестве *базовой валюты* и остальным валютным видам оплат необходимо указать курс по отношению к базовой валюте.

Если допускаются расчеты в валютах, отличных от национальной, необходимо вести [справочник курсов валют](#). В итоге, сумма внесенной оплаты сначала пересчитывается в базовую валюту, а, затем, базовая валюта пересчитывается в национальную для печати пречеков, кассовых чеков и т.п..

Силь€рд

программа менеджера позволяет настроить биль€рдную систему и просмотреть отчеты о результатах работы биль€рда.

настройкам биль€рда относятся [система тарификации](#) и [расположение столов в зале](#). программа позволяет указать тарифы для каждого стола с разделением по выходным и рабочим дням, если требуется. для расчета оплаты используется система скидок, описанная в программе менеджера, и все описанные виды оплат.

чтобы настроить систему тарификации и указать расположение столов в зале нужно выполнить пункт меню *Силь€рд-Настройки биль€рда*.

Бильярд - настройка тарифов

Чтобы настроить систему тарификации бильярда и указать расположение столов в зале нужно выполнить пункт меню *Бильярд-Настройки бильярда*.

Настройки бильярда сохраняются в текстовом файле **Config.bl**, находящемся в [каталоге общих данных системы](#)>. При этом все настройки, кроме первой, делаются в программе менеджера:

На закладке ТАРИФЫ

- **Одинаковые тарифы выходного и рабочего дней.** По умолчанию тарифы разные. Для изменения этой настройки в файле **Config.bl** необходимо записать строку **TAR_ONE=YES**
- **Новый день начинается в ... часов.** Программа считает, что с указанного времени начинается новый день (выходной или рабочий), и описание тарифов начинается с этого времени. В файле **Config.bl** этой настройке соответствует строка **NEWDAY=<час начала смены>**
- **Список тарифов.** Список тарифов в левой части экрана включает названия тарифов. Каждому бильярдному столу в дальнейшем необходимо поставить в соответствие какой-либо тариф.
- **Описание каждого тарифа** осуществляется в правой части экрана. При этом нужно указать стоимость использования включенного стола за один час. Для тарификации можно делить сутки на любые промежутки времени, кратные часу.

На закладке ПРОЧИЕ НАСТРОЙКИ

- **Выходные и рабочие дни.** Если тарифы выходных и рабочих дней отличаются, необходимо указывать, какие дни являются выходными, какие - рабочими. Красным цветом в календаре отмечаются выходные дни, черным - рабочие. Для изменения признака рабочего/выходного дня необходимо кликнуть на цифре соответствующего дня.
- **Способ выбора тарифа по времени игры.** Возможны три варианта:
 - Тариф назначается по времени начала игры.
 - Тариф назначается по времени окончания игры.
 - Отдельно рассчитывается каждый тарифицируемый промежуток времени.

В файле **Config.bl** этой настройке соответствует строка **TAR_CHOICE=номер способа выбора тарифа**

- **Уменьшение времени занятости стола** на указанное количество секунд. В файле **Config.bl** этой настройке соответствует строка **DELAYSEC=число**
- **Способ округления суммы к оплате**
 - Отбрасывать до указанной суммы.
 - Округлять до указанной суммы.

В файле **Config.bl** этой настройке соответствует строка **OKR_WAY=<номер способа округления>**, а сумма указывается в строке **OKR_SUM=сумма для округления**

Биллиард - столы

Чтобы настроить систему тарификации биллиарда и указать расположение столов в зале нужно выполнить пункт меню *Бильярд-Настройки бильярда*.

Вначале нужно указать кол-во столов. Затем с помощью "мыши" необходимо переместить столы на нужные места, изменить их размеры и присвоить тарифы. Нажатием на правую кнопку "мыши" стол разворачивается на 90 градусов.

Справочник типов и видов оплат

Для изменения списка типов и видов оплат необходимо выполнить пункт главного меню Оплата - Виды оплат и валют .

В верхней части экрана приводится **кассовый день для вычисления курса валют, название национальной и базовой валют**. Если используется только одна валюта для оплаты наличными, она же является и базовой.

В центральной части экрана приводится **список видов валют по типам**. Тип выбирается на закладке над списком.

Для каждого вида оплат указывается код, присваиваемый программой, название, курс к национальной и курс к базовой валюте, дата последнего изменения и имя сотрудника, внесшего изменение. Если курс не указан, считается, что он равен 1 по отношению к национальной валюте.

Для каждой оплаты может быть установлен признак **не использовать** с целью запрета использования указанного вида оплат.

В нижней части экрана находятся командные кнопки, которые позволяют **добавить** или **удалить** запись в списке видов оплат.

Для **безналичного типа оплат и неплательщиков** дополнительно указываются категории блюд (категория 1), которые могут быть ими оплачены. Кроме этого, для каждой организации может быть установлен признак **контроля остатков**. Это означает, что по организации указывается авансовая сумма и нельзя будет оплатить счет, если его сумма превысит текущий остаток денежных средств по этой организации. (см. [Безналичные расчеты](#))

Для организаций, перечисленных в списке безналичных оплат может быть установлен признак оплаты [по бонусу](#) и процент скидки на сумму бонуса.

Оплата бонусами

Оплата бонусами означает, что счет гостя будет оплачен сторонней организацией, которая перечислена в [списке типов и видов оплат](#) по безналичным расчетам с установленным признаком ***Бонус***. От прочих безналичных оплат оплата бонусами отличается следующим:

- На сумму бонуса **скидки не распространяются**. Если скидки были введены до ввода оплаты по бонусу, программа пересчитает скидки только на оставшуюся к оплате сумму.
- **Если сумма компенсации бонуса меньше суммы бонуса**, разница считается суммой скидки на счет. В пречке эта сумма скидки не показывается. Процент этой скидки указывается в столбце ***% скидки на бонус*** в перечне безналичных оплат.
- Существует специальный отчет по бонусам, который позволяет распечатать перечень принятых бонусов за период и перечень оплаченных ими счетов.

Скидки / наценки

Скидки или наценки (наценки - это скидки с отрицательным знаком), применяемые в системе имеют код, название и условия применения. Если то или иное условие применения не указывается, то скидка (наценка) может применяться при любых его значениях. Если указывается несколько условий применения, то скидка (наценка) может быть использована только при одновременном выполнении всех условий. К условиям применения скидок относятся:

- [Должность сотрудника](#), имеющего право ввести скидку. В случае скидок по дисконтным карточкам должность сотрудника, имеющего право вводить скидки и добавлять новые карточки в систему указывается в [настройках](#).
- **Время** в течении суток действия скидки.
- [Категория блюд](#) (категория 1), на которые скидка может назначаться или, наоборот, не назначаться.
- [Виды оплат](#), на которые назначается скидка.
- **Код дисконтной карты** для назначения скидки.
- Разрешение **комбинировать**, не комбинировать или только комбинировать с другими скидками.
- Признак **автоматического** назначения.

Для внесения изменений в список скидок(наценок) необходимо выполнить пункт главного меню [Оплата – Скидки](#). С помощью командных кнопок можно добавлять, менять и удалять скидки.

Единственным ограничением при описании условий применения скидки является то, что программа не позволяет в одной скидке указать одновременно условие ограничения по категории блюд и виду оплат.

В списке приводятся как действующие, так и удаленные скидки (на сером фоне). Удаленные скидки при необходимости можно восстановить, нажав командную кнопку **Восстановить**.

Для добавления скидки *не по дисконтной карте* нужно воспользоваться командной кнопкой **Добавить**.

Для добавления скидки **по дисконтной карте** нужно воспользоваться командной кнопкой **Ввести скидку по дисконтной карте**. При этом появится запрос на ввод данных дисконтной карты, включающий:

- код дисконтной карты. Этот код можно ввести, проведя карточкой по считывателю при его наличии или вручную, введя аббревиатуру карточки;
- если карточка опознана и принята системой, появляется возможность указать 1) процент скидки и 2) фамилию, имя и отчество владельца карточки.

После нажатия клавиши **Записать** программа сообщает о записи карточки в список

скидок и предлагает ввести код следующей карточки до тех пор, пока не будет нажата клавиша **Отменить**. В процессе работы при вводе скидок программа рассчитывает скидки в следующей последовательности:

- Рассчитываются скидки на категории блюд относительно полной стоимости блюд.
- На оставшуюся к оплате сумму рассчитываются скидки, не связанные с видами оплаты.
- После ввода вида оплаты рассчитываются скидки на этот вид оплаты. Особым образом рассчитываются скидки по [бонусам](#).

Курсы валют

В списке курсов валют указываются курсы видов оплат по отношению к национальной валюте. Если будет указан курс базовой валюты, то автоматически пересчитаются курсы оплат, в которых в справочнике оплат указан курс к базовой валюте. Для валют, которым в списке оплат не указан курс к базовой, и он отличается от 1, нужно указать курс к национальной валюте отдельной строкой.

Для изменения или ввода курсов валют необходимо выполнить пункт главного меню Оплата – Курсы валют. На экране появится ранее введенный список курсов валют.

Чтобы ввести курсы валют на новую дату, необходимо нажать командную кнопку **Новая дата**.

Для добавления новой валюты на выбранную дату, нужно нажать командную кнопку **Добавить валюту**. После этого нужно будет выбрать валюту из списка валют, для которых еще не указан курс валют.

Безналичные расчеты

Безналичные расчеты предназначены для контроля суммы остатка денежных средств при оплате счетов какой-либо организацией. Предполагается, что эта организация осуществляет авансовый платеж.

Для того, чтобы контролировать остатки по какой-либо организации нужно:

- Ввести эту организацию в список организаций для оплаты по безналу в [типах и видах оплат](#). Там же нужно проставить признак контроля остатков по данной организации. После этого нужно не забыть обновить справочники на тех рабочих местах кассиров, где может производиться оплата чека.
- Зайти в пункт меню Безналичные расчеты. Эта организация должна появиться в списке организаций в левой части экрана. Нужно внести сумму аванса как начальный остаток или как приход платежа от этой организации.

В дальнейшем, при закрытии счетов, программа будет проверять остаток денег и не оплатит счет, если сумма счета превысит текущий остаток денежных средств.

С того момента, как у организации проставлен признак контроля остатков и обновлены справочники рабочих мест кассиров, все закрытые счета попадают в список операций по расчету с данной организацией и будут видны среди документов по приходу и расходу денежных средств.

Программа не позволяет удалять раз внесенные данные о расчетах. Для внесения изменений можно ввести новый документ, проставив перед суммой знак плюс или минус.

Программа хранит данные о расчетах как минимум в течение 2-х месяцев и удаляет их только в том случае, если остаток по организации равен 0.

Отчёты

Отчеты формируются на основании данных, считанных с кассовых станций. Перед формированием отчетов необходимо выбрать один из критериев отбора данных:

- **По диапазону кассовых дней.** Эти отчеты нужны для получения данных, соответствующих бухгалтерскому учету и отчетности перед государственными органами.
- **По времени закрытия счетов.** Эти отчеты предоставляют данные по реальным рабочим дням, смена которых может не совпадать со временем смены кассового дня.
- **Удаленные блюда и счета.** Предоставляют данные о причинах удаления блюд.
- **Заказы на приготовление блюд.** Предоставляет список заказов блюд на приготовление в виде, удобном для контроля (обычно выборочного) имеющихся в подразделениях, готовящих блюда и в списке заказов, сохраненных в системе.
- **Текущие счета на каждой кассовой станции.** Позволяет просмотреть состояние открытых счетов на каждой кассовой станции.

Затем программа собирает данные по указанным условиям в виде четырех таблиц:

- списка счетов;
- списка блюд;
- списка видов оплат;
- списка скидок.

и открывает общий экран отчетов. На этом экране слева представлены названия групп отчетов в виде командных кнопок:

- отчеты по выручке;
- отчеты по реализации блюд;
- перемещения блюд;

- отчеты по скидкам;
- почасовые отчеты.

Справа представлены все четыре таблицы данных с командными кнопками, позволяющими просмотреть каждую таблицу в полноэкранном режиме.

Находясь в любой из таблиц, можно выполнять ряд стандартных функций над таблицей (**фильтрация, индексация, экспорт данных в Excel и т.п.**) с помощью вспомогательного меню, которое активизируется щелчком правой клавиши «мыши». Перед активизацией меню нужно установить курсор «мыши» в тот столбец таблицы, над которым планируется произвести действие.

Отчеты по выручке

После нажатия командной кнопки **Отчеты по выручке** появляется меню названий отчетов:

- общая выручка
- выручка по кассирам
- выручка по официантам
- выручка по кассовым станциям
- выручка по кассовым дням
- выручка по времени открытия заказа

Общая выручка показывает суммы оплат по видам оплат за весь открытый период. Отчет первоначально представляется на экране, затем может быть распечатан на принтере или передан в Excel для дальнейшей обработки.

Выручка по кассирам, официантам и кассовым станциям дополнительно по сравнению с общей выручкой показывает суммы выручки по кассирам, официантам и кассовым станциям соответственно.

Выручка по кассовым дням показывает общую сумму выручки (без разделения по видам оплат) за каждый день открытого диапазона. Эти данные можно передать в Excel, например, для построения графика изменения суммы выручки ресторана за период.

Выручка по времени открытия заказа показывает общую сумму выручки (без разделения по видам оплат) за каждый час суток в течение открытого периода. Эти данные также можно передать в Excel, для построения графика изменения эффективности работы ресторана по времени суток.

Отчеты по реализации блюд

После нажатия командной кнопки **Отчеты по реализации блюд** появляется меню названий отчетов:

- общий расход блюд и добавок;
- расход блюд по категории 1;
- расход блюд по категории 2;
- расход блюд по официантам

Почасовые отчеты

После нажатия командной кнопки **Почасовые отчеты** появляется меню названий отчетов:

- заказы на приготовления блюд;
- кол-во гостей;

Отчеты по скидкам

После нажатия командной кнопки **Отчеты по скидкам** появляется таблица, содержащая наименования скидок, коды дисконтных карт, их кол-во и суммы за период отчета.

Отчеты по козырной карте

Для ресторанов из системы "Козырной карты", существует специальный отчет по прохождению этих дисконтных карточек. Для его формирования необходимо:

- Считать данные кассовых станций, если они еще не считаны за нужный промежуток времени.
- Войти в отчеты по кассовым дням за нужный промежуток времени.
- Выбрать отчет по скидкам - *Козырная карта*. После этого программа запросит каталог, куда записать файлы отчета. Если Вас не устроит каталог, указанный программой, необходимо переключиться на нужный диск в окне **Drive**, войти в нужный каталог на этом диске и нажать клавишу **Select**.
- Программа сформирует три отчетных файла (check.dbf, sdcards.dbf, read.txt) и запишет их в выбранный каталог(папку). После этого она спросит, сформировать ли архивный файл из отчетных файлов в этом же каталоге. Рекомендется ответить **Да** и сформировать архив, так как его размер будет значительно меньше размера отчетных файлов. В качестве имени архивного файла используется название ресторана, о чем сообщит программа по окончании архивирования. Этот архив можно передать в головной офис.

В случае, если у Вас установлен Интернет, отчетный файл можно передать с его помощью. Для этого нужно:

- Запустить интернет и войти на страницу www.2k.com.ua/rus/stat/
- Ввести свой login и пароль.
- На открывшейся странице нажать клавишу **Отчеты**
- На новой странице нажать клавишу **Обзор (Browse)** и найти сформированный архивный файл отчета
- Нажать клавишу **Загрузить**

Доходы и убытки

Если в качестве складской системы Вы используете Трио, и в настройках программы менеджера указан [путь к данным Трио](#), можно просматривать отчеты системы с указанием **себестоимости**. Для этого нужно выполнить пункт меню *Доходы и убытки*. Затем нужно выбрать вид отчетов - по кассовым, рабочим дням или времени закрытия или отчет по удалениям блюд.

Затем появится окно, в котором нужно указать временной диапазон отчетов и признак необходимости записи новых значений себестоимости из калькуляций программы Трио.

После нажатия клавиши **Выполнить** программа менеджера выбирает данные о работе ресторана. Затем она переписывает значения себестоимости или для всех блюд (если установлен признак необходимости замены этих цен) или только для блюд, у которых себестоимость не была указана.

В процессе приема значения себестоимостей программа менеджера

- Проверяет наличие списка калькуляций в данных Трио и правильность соответствия калькуляций блюдам в меню ресторанной системы. Проверка осуществляется по значению цены продажи, точно также, как и при приеме актов реализации в складской части программы Трио.
- Переписывает значения себестоимостей из калькуляций в базы данных ресторанной системы.
- В случае обнаружения ошибочных ситуаций, программа менеджера показывает их список. Ошибки могут быть двух типов - (1) неправильное соответствие калькуляций Трио и блюд в меню ресторанной системы и (2) отсутствие значения себестоимостей для каких-либо блюд. **Наличие этих сообщений говорит о том, что данные отчетов по себестоимости будут неверны !**

При выходе из просмотра отчетов и, в случае, если были внесены какие-либо изменения, касающиеся себестоимостей, программа менеджера запросит необходимость запомнить эти изменения.

Счета по контролю за персоналом содержат информацию о различных действиях персонала, в большей степени касающиеся взаимодействия персонала с клиентами, чем с самим предприятием:

- [перемещение блюд](#) с возможностью просмотра взаимных перемещений блюд между счетами.
- [хронологию печати пречек](#) с возможностью отбора счетов с несколькими пречками, перепечаток пречек (через маленький интервал времени), долго неоплачиваемых пречек и т.п.
- [«абель»](#) с возможностью просмотра времени каждого входа в систему любого сотрудника.

Перемещения блюд

После нажатия командной кнопки **Перемещения блюд** появляется таблица, содержащая наименования блюд, номера счетов с которых и на которые перемещались блюда.

Печать пречек

Нажав клавишу **пречки** в отчетах можно видеть хронологию печати всех пречек по номерам пречек, счетов и с указанием кто и когда печатал пречек.

Кроме этого, можно распечатать результирующий чек, или отобразить информацию по различным условиям.

Табель рабочего времени

Если указано в [настройках](#), программа фиксирует каждый момент входа в программу сотрудников на рабочих местах официанта, кассира или бармена. В программе менеджера в отчетах при нажатии клавиши **Табель** можно просмотреть и распечатать эту информацию в виде обычного табеля. Единственной особенностью есть то, что перерыв более 8-ми часов между входами в систему программа считает перерывом между рабочими сменами и рабочее время считает как разницу между последним и первым входами в систему за одну смену. Для фиксации входа в систему достаточно только войти в систему и не выполнять никаких действий.

Доходы и убытки

Отчеты по доходам и убыткам показывают продажные цены, себестоимость блюд меню и их разницу. Если программа менеджера не связана с программой складского учета Trio, себестоимость блюд меню указывается вручную в пункте меню Отчеты за период - Доходы и убытки - Себестоимость блюд.

Если в качестве складской системы Вы используете Trio, и в настройках программы менеджера указан [путь к данным Trio](#), программа сама возьмет себестоимость блюд из калькуляций блюд.

Для получения отчетов с указанием **себестоимости** нужно выполнить пункт меню Доходы и убытки. Затем нужно выбрать вид отчетов - по кассовым, рабочим дням или времени закрытия или отчет по удалениям блюд.

Затем появится окно, в котором нужно указать временной диапазон отчетов и признак необходимости записи новых значений себестоимости из калькуляций программы Trio.

После нажатия клавиши **Выполнить** программа менеджера выбирает данные о работе ресторана. Затем она переписывает значения себестоимости или для всех блюд (если установлен признак необходимости замены этих цен) или только для блюд, у которых себестоимость не была указана.

В процессе приема значения себестоимостей программа менеджера

- Проверяет наличие списка калькуляций в данных Trio и правильность соответствия калькуляций блюдам в меню ресторанный системы. Проверка осуществляется по значению цены продажи, точно также, как и при приеме актов реализации в складской части программы Trio.
- Переписывает значения себестоимостей из калькуляций в базы данных ресторанный системы.
- В случае обнаружения ошибочных ситуаций, программа менеджера показывает их список. Ошибки могут быть двух типов - (1) неправильное соответствие калькуляций Trio и блюд в меню ресторанный системы и (2) отсутствие значения себестоимостей для каких-либо блюд. **Наличие этих сообщений говорит о том, что данные отчетов по себестоимости будут неверны !**

При выходе из просмотра отчетов и, в случае, если были внесены какие-либо изменения, касающиеся себестоимостей, программа менеджера запросит необходимость запомнить эти изменения.

Связь с бухгалтерской программой (экспорт данных)

Система TRIO-R может передавать данные счетов, принятых с кассовых станций, в бухгалтерскую программу. Для этого в файле конфигурации CONFIG.TR должен быть указан путь к каталогу обмена данными с бухгалтерской программой.

Для передачи данных в бухгалтерскую программу достаточно выполнить пункт главного меню Экспорт-импорт – Экспорт актов реализации в бухгалтерию. После этого появится запрос на диапазон кассовых дней или точного времени для экспорта.

После удачного завершения экспорта программа всякий раз сообщает каталог, куда помещены экспортируемые данные. Затем бухгалтерская программа должна выполнить функцию приема данных.

Если в процессе работы ошибочно было **продублировано** в меню одно и то же блюдо или присутствует одно и то же блюдо, отличающееся только **величиной порции**, нет необходимости составлять калькуляции для каждого из этих блюд с целью списания продуктов. Достаточно указать, как [перекодировать одно блюдо в другое](#).

При приеме актов реализации в бухгалтерию программа сама делит акты реализации по [типам оплат](#) (наличные, кредитные карты, чеки, безналичные по организациям и выделяет списания продуктов). В случае, когда нужно произвести более подробное разделение актов реализации по видам оплат, необходимо заполнить таблицу [Соответствия видов оплат и актов реализации](#).

Структура файлов экспорта данных в бухгалтерию

В каталоге экспорта данных, который указывается параметром ExportCat файла конфигурации Config.tr, программа Менеджер формирует следующие файлы в формате DBF:

- ch_list.dbf – заголовки счетов;
- ch_blud.dbf – список блюд и добавок;
- ch_opl.dbf – список видов оплат.

Назначение полей этих баз данных следующее:

Ch_list.dbf:

NSCHET – номер счёта;

CASDATE – кассовый день закрытия счета;

SUM- полная сумма счета (без учета скидок и наценок)

SUMOPL – сумма к оплате

SUMSKID – сумма всех скидок и наценок на счет.

DLT – код причины удаления счета. Если DLT=0, счет не удален.

Ch_blud.dbf

NSCHET – номер счета;

KOD – код блюда;

KODDOB – код добавки;

KODUSL – код условия приготовления;

*только одно из полей KOD, KODDOB или KODUSL имеет ненулевое значение

NAME – наименование блюда, добавки или условия приготовления;

KOL – кол-во порций блюда или добавки;

PRICE – цена блюда в меню;

SUM – стоимость блюда без учета скидок и наценок (равна произведению KOL*PRICE);

SUMOPL – сумма к оплате блюда с учетом скидок и наценок;

SKIDSM – сумма скидок и наценок на блюдо;

SKID – процент скидок или наценок на блюдо. Рассчитывается как SKIDSM*100/SUM;

DLT – код причины удаления блюда (отличный от нуля).

Для удаленных блюд дополнительно указывается:

BLUDREADY – признак того, что удаленное блюдо было приготовлено (логическая переменная).

BECOUSE – текст причины удаления блюда.

Сумма полей SUM, SUMOPL,SKIDSM для не удаленных блюд базы данных ch_blud совпадает с содержимым полей SUM,SUMOPL и SUMSKID базы данных ch_opl соответствующего счета.

Ch_opl.dbf

NSCHET – номер счёта;

TOPL – тип оплаты. (1 – наличные, 2 – кредитные карты, 3 – безналичные, 5 – чеки)

KOPL – код вида оплаты;

NAME - название оплаты;

SOPLSKID- сумма полученной оплаты.

VID_OSN – код вида акта реализации, связанный с конкретным видом оплаты (KOPL), если он указан.

Если в процессе работы ошибочно было **продублировано** в меню одно и то же блюдо или присутствует одно и то же блюдо, отличающееся только **величиной порции**, нет необходимости составлять калькуляции для каждого из этих блюд с целью списания продуктов по [актам реализации](#) в складском и бухгалтерском учете. Достаточно установить признак взаимозаменяемости блюд с пересчетом кол-ва. Этот признак устанавливается в пункте главного меню *Экспорт-импорт - Перекодировки меню для экспорта*. На экране приводится все меню в виде списка, отсортированного по коду. Первые три столбца содержат данные всех существующих в меню блюд, последние три - им соответствующие блюда, в которые будут перекодироваться блюда, стоящие слева. В четвертом слева столбце указывается коэффициент пересчета кол-ва при замене блюд. Этот коэффициент рассчитывается путем деления цены блюда, стоящего слева, на цену блюда, указанного справа.

Для того, чтобы указать необходимость перекодировки какого-либо блюда в другое, необходимо найти это блюдо в меню (слева) и в столбце «Код для бухгалтерии» записать код блюда, в которое нужно перекодировать. Если указан код существующего блюда, справа покажется его название и цена и будет рассчитан коэффициент пересчета кол-ва.

—ответствие блюд меню и калькуляций

≈сли в качестве программы складского учета используется программа [Trio](#), программа менеджера позволяет заранее подготовиться и проверить правильность соответствия блюд меню ресторанной системы и бухгалтерской программы. для этого нужно выполнить пункт главного меню Экспорт-импорт - —ответствие блюд меню и калькуляций "rio. программа менеджера красным цветом выделит ошибки - отсутствие соответствия блюдам меню в калькуляциях или несовпадение цен продажи. тут же можно внести необходимые исправления и динамически отследить изменение кол-ва ошибок.

При [приеме актов реализации в бухгалтерию](#) программа сама делит акты реализации по [типам оплат](#) (наличные, кредитные карты, чеки, безналичные по организациям и выделяет списания продуктов). В случае, когда нужно произвести более подробное разделение, любому виду оплаты можно поставить в соответствие какой-либо 3-х значный код, который будет передан в бухгалтерскую программу. Бухгалтерская программа, в свою очередь, создаст соответствующий акт реализации для этого вида оплат.

Для присвоения кодов актов реализации видам оплат нужно выполнить пункт меню *Соответствие видов оплат и актов реализации*. На экране появится список всех видов оплат, в котором можно заполнить столбец кода акта реализации для некоторых видов оплат. При этом в бухгалтерской программе должны быть описаны соответствующие акты реализации

середача данных на другой компьютер

программа менеджера позволит скопировать все данные менеджерской системы (справочники и данные по закрытым счетам) на другой компьютер по пути, указанному в [настройках](#). Это копирование выполняется в пункте меню *середача данных на другой компьютер*.

Архивирование и удаленная пересылка

Программа менеджера позволяет создать архив данных каждого месяца и архив справочников, передать через внешний носитель или по электронной почте этот архив и раскрыть на другом компьютере для просмотра отчетов. Эти действия выполняются в пункте меню Архивирование и удаленная пересылка.

При выполнении этого пункта меню открывается окно с несколькими закладками:

Отправить в архив

На экране показан список годов и месяцев, по которым имеются данные о работе ресторана. Нужно 1) кликнуть на каком-либо из них и 2) произвести нужные действия - обновить или создать архив, переписать его в указанный каталог. Отдельной кнопкой **Отправить архив справочников** выполняется формирование и передача архива справочников системы.

Принять архив

На экране показан список годов и месяцев, по которым имеются данные о работе ресторана в каталоге для копий архивов (внизу). Нужно 1) кликнуть на каком-либо из них и 2) произвести разархивирование. Отдельной кнопкой **Разархивировать справочники** выполняется замена справочников данными архива.

Очистка справочников

При открытии этой закладки программа подсчитывает кол-во записей в справочниках, удаленных более двух месяцев назад. Если такие записи обнаруживаются, кнопка соответствующего справочника становится активной. При ее нажатии старые удаленные записи физически удаляются из файла справочника. Единственным требованием является то, чтобы в этот момент с этим справочником не производилась работа с другого рабочего места менеджера.

Удаление данных

Удаление данных по счетам становится возможным, если находясь на закладке [Отправить в архив](#) Вы кликнули не на текущем и не на предыдущем месяце.

Импорт данных о владельцах ДК

Для пополнения списка скидок до дисконтным карточкам необходимо выполнить пункт меню *Импорт данных о владельцах ДК*.

При этом откроется окно, где программа попросит указать архивный файл с расширением ZIP, содержащий обновления. Обычно имя этого файла **DB3.ZIP**.

Когда вы укажете диск или папку и кликните мышкой на названии файла с обновлениям и, затем, на кнопке ОК, программа автоматически пополнит *список скидок* и список расширенных *данных о владельцах дисконтных карт*, добавив недостающие данные.

В случае, если у Вас установлен Интернет, файл обновлений списка козырных карт можно получать с его помощью. Для этого нужно:

- Запустить интернет и войти на страницу www.2k.com.ua/rus/stat/
- Ввести свой login и пароль.
- На открывшейся странице нажать клавишу **Обновления**
- На новой странице кликнуть на строке с нужной датой и нажать клавишу **Закачать файл**
- На вопрос "Что сделать с файлом ?" ответить - **Сохранить на диске** и нажать **ОК**.
- Выбрать нужную папку для записи принимаемого файла (если предложенная не устроит).
- Нажать клавишу **Сохранить** и обратить внимание на имя файла, так как именно его придется указать программе менеджера в качестве файла с обновлениями.

Администрирование

К администрированию относятся редко выполняемые действия по настройке системы или выполнение других вспомогательных действий :

- А вход с другим паролем без выхода из программы
- [установка часа смены рабочего дня;](#)
- [исправления в счетах;](#)
- [тест принтеров;](#)

Установка часа смены рабочего дня содержит информацию для определения рабочего дня чека при формировании отчетов.

Исправления в счетах производятся следующим способом: Сначала вводится номер счета или дата и время его открытия. Затем программа производит поиск счета и показывает его в случае обнаружения. При поиске по дате и времени программа может обнаружить несколько счетов (например, если счет был разделен). В этом случае она последовательно показывает номера счетов и спрашивает, не является ли этот счет искомым. В открытом счете можно произвести любые изменения, кроме изменения дат и времени. **Программа фиксирует и позволяет просмотреть все изменения, произведенные со счетом.**

Тест принтеров производит печать на принтеры подразделений по приготовлению блюд тестовых сообщений.

Тест принтеров

Тест принтеров заключается в посылке тестового сообщения на все принтеры для печати заказов для приготовления блюд.

Для выполнения тестовой печати нужно выполнить пункт главного меню Администрирование –Тест принтеров. Затем необходимо убедиться в том, что на всех принтерах действительно напечатано тестовое сообщение.

Настройки системы

Настройки системы TrioR записываются в файлы конфигурации [Config.tg](#) и [Config.tr](#). Это обычные текстовые файлы, содержащие описание параметров системы в формате **параметр=значение**.

Файл Config.tg содержит общие для всей системы настройки и размещается в каталоге справочников системы. Этот файл копируется в рабочую папку каждой программы TrioR при ее запуске. Кроме этого, программы рабочих мест официанта, кассира и бармена при запуске копируют в свои рабочие папки все справочники системы менеджера. С одной стороны, это повышает быстродействие и надежность программ, с другой - требует выполнения специальной функции обновления справочников для приема изменений из системы менеджера.

Файл Config.tr размещается в рабочей папке каждой программы и содержит локальные настройки каждого рабочего места.

Структура каталогов

Каждая программа запускается в рабочей папке, где хранит свои локальные данные. В системе имеется каталог [общих данных всей системы](#) и каталоги [общих данных каждой кассовой станции](#). В процессе работы справочники из каталога общих данных переписываются в каталоги общих данных кассовых терминалов, а оттуда - на рабочие места официантов, кассиров и барменов. Каждое рабочее место официанта, кассира или бармена подключено к одному каталогу кассового терминала, где сохраняется информация об открытых и закрытых счетах. По мере необходимости, закрытые счета переписываются менеджерской программой в общий каталог данных системы, соединяясь с данными других кассовых терминалов.

- Каталоги (папки) размещения **исполняемых программ** системы TrioR обычно называются TrioRm (для менеджера) и TrioRw (для всех остальных), хотя эти папки могут быть названы и иначе. Структура этих папок должна быть неизменной, устанавливаемой при инсталляции системы.
- Каталог (папка) **общих данных системы** (обычно TrioRg) содержит справочники системы менеджера и размещается на сервере (при его наличии). Этот каталог содержит следующие подкаталоги:
 - **ARX** - каталог архивных файлов. Архивный файл справочников имеет имя **tr_spr.arj**. Архивные файлы закрытых счетов начинаются с символов **tr_** с последующими номером года и месяца, например, tr_0302.arj. Эти архивные файлы создаются вручную при выполнении пункта меню *Архивирование и удаление данных*. В этом же каталоге система создает архив в момент обнаружения испорченных файлов перед их заменой на резервные копии. Имена таких архивов генерируются системой и их содержимое может быть использовано для анализа сбойной ситуации.
 - каталоги в формате **ГГГГММ** (где ГГГГ - год, ММ - месяц), содержащие данные закрытых счетов соответствующего года и месяца.
 - каталог **резервных копий** файлов системы менеджера, обычно COPY1.
- **рабочая папка программы менеджера**, обычно TrioRmd. Содержит **подкаталог вторых копий файлов** данных системы менеджера и обычно называется Copy2. В этом же каталоге находятся ежедневные архивы (за последний месяц) данных системы менеджера, имеющие имена **дд.arj**, где дд - день архива. Ежедневные архивы создаются автоматически всякий раз при выходе из программы менеджера.
- [каталог обмена данными](#), обычно TrioRmd/mail. Этот каталог используется для сохранения вторых копий архивов при передаче их, например по электронной почте.
- [каталог для экспорта данных в бухгалтерскую систему](#). Этот каталог указывается в настроечном файле [Config.tr](#) и используется для записи файлов данных о работе ресторана за определенный период с целью последующего преобразования этих данных в акты реализации или списания в бухгалтерско-складской системе.
- Каталог (папка) **общих данных кассового терминала** (обычно TrioRc) содержит скопированные справочники системы менеджера. закрытые и открытые счета, размещается

на сервере (при его наличии). Этот каталог содержит подкаталог резервных копий COPY1

- **рабочая папка программы официанта/кассира/бармена** , обычно Tg10gcd. Содержит **подкаталог вторых копий файлов** данных кассового терминала и обычно называется Copy2. В этом же каталоге находятся **каждодневные архивы** (за последний месяц) данных кассового терминала, имеющие имена **дд.arj**, где **дд** - день архива. **Каждодневные архивы** создаются автоматически **всякий раз** при выходе из программы.

Настройки, общие для всей системы, записываются в текстовый файл **Config.tg**, находящийся в [каталоге общих данных системы](#). **Базовый каталог** хранит файлы справочников и данные о продажах, считанные с кассовых станций.

После внесения изменений в файл Config.tg необходимо перезагрузить программы на рабочих станциях для приема изменений.

В файле Config.tg описываются значения различных параметров системы в формате: **параметр=значение**. Параметры и их возможные значения перечислены в таблице (значения по умолчанию подчеркнуты):

Параметр	Значение	Описание	Пример
Annul	номер	код аннулирования заказа при оплате	Annul=88
Beznal	<u>0</u> или 1	цифра 1 означает, что в системе используется контроль остатков от авансовых платежей	Beznal=0
Billiard	номер	Работа с биллиардной системой , если номер отличен от нуля.	Billiard=1
Caslist	номер, ...	список номеров кассовых станций через запятую. (см. Cas)	CasList=1
Casномер	каталог данных кассового терминала	указывает место размещения файлов кассового терминала с указанным после слова CAS номером (см. CasList)	Cas1=\\Server\Cash\triorc
CloseDays	1,2 или <u>3</u>	число рабочих дней, за которое могут просматриваться <i>закрытые</i> счета на рабочих станциях. Максимально возможное значение -3 дня.	CloseDays=1
Depozit	<u>0</u> или 1	цифра 1 означает, что в системе используется оплата депозитными карточками	Depozit=0
DK_DOL	1 2 3 <u>4</u>	код должности сотрудника, имеющего право назначать скидки по дисконтным карточкам и добавлять ДК в список скидок на рабочих местах	DK_DOL=4

		официанта/кассира/бармена. Код 1 - имеют право назначать скидки все сотрудники, 2 - кассир, 3 - бармен, 4 - менеджер.	
DK_FORMAT	формат	Формат магнитной записи на дисконтной карточке. Для обозначения каждого символа на карточке можно воспользоваться следующими обозначениями: X - любой символ, который игнорируется программой; T - код типа карточки; N - цифра номера карточки; % - цифра процента скидки по карточке; любой другой символ - обязательный символ на карточке.	DK_FORMAT= X778=05010000=TNNN
DK_TYPES	<u>тип код</u> <u>типа</u> <u>процент</u> ,...	Список типов дисконтных карточек. Он должно следовать сразу же после описания формата записи DK_FORMAT (даже если список пуст). Для каждого используемого типа карточки указывается его наименование, затем, через пробел, код на магнитной записи и, через пробел, процент скидки. Следующий тип описывается в той же строке через запятую.	Запись <i>DK_TYPES=A 2 10,B 3 15</i> означает, что используются карточки типов А и В. Тип А кодируется цифрой 2 на магнитной записи, В - цифрой 3. Карточки типа А имеют процент скидки 10, В - 15.
Kadry	<u>0</u> или 1	Если kadry=1, программа начинает фиксировать время входа в систему сотрудников с выдачей соответствующего отчета .	Kadry=0
	YES или	Указывается, есть или нет единственного сотрудника, имеющего право входить в закрытые счета на рабочих	

Kassir_for_close	<u>NO</u>	станциях. Если такой сотрудник есть (YES), он не имеет никаких других возможностей по работе с системой. (см. CloseDays)	CloseDays=1
Kozyr	число, название	номер и название ресторана в сети козырной карты для отправки отчетов.	Kozyr=45,Amfra
MenuTree	<u>0</u> или 2	вид дерева меню на рабочих станциях.Рекомендуется 2, которое выполняется, если MenuVid =3.	MenuTree=2
MenuSort	<u>0</u> или 1	сортировка блюд в меню на официантских станциях только по названию (0) или коду и названию (1).	MenuSort=1
MenuVertical	YES или <u>NO</u>	размещение названий блюд в меню при вводе заказа по вертикали (YES) или горизонтали.	MenuVertical=YES
MenuVid	<u>0</u> или 3	0 - меню на рабочих станциях без дополнительной группировки внутри категорий.Рекомендуется 3.	MenuVid=3
PrintDeleted	YES или <u>NO</u>	Печать отказов (YES) в случае удаления блюд или счетов	PrintDeleted=YES

Группа общих параметров настройки печати пречека:

Параметр	Значение	Описание	Пример
PR_Copies	<u>1</u> или 2	число копий пречека (для рулонных принтеров)	PR_Copies=1
PR_Language	<u>RUS</u> или UKR	язык для печати пречека	PR_Language=UKR
Pr_Manager	YES или <u>NO</u>	Режим печати повторных пречеков после отмены пречека менеджером (YES).	Pr_manager=YES
PR_Req	YES или <u>NO</u>	необходимость (YES) обязательной печати пречека перед оплатой после любого изменения суммы счета.	PR_Req=YES
		разрешение (YES) печатать первый пречек официанту.	

PR_Waiter	YES или <u>NO</u>	Последующие пречки (при необходимости) могут печатать только кассиры, бармены и менеджеры .	PR_Waiter=YES
AddCodes	YES или <u>NO</u>	необходимость (YES) печати кода блюда в пречке.	AddCodes=YES

Файл конфигурации CONFIG.TR. Рабочее место менеджера.

Настройки каждого рабочего места менеджера записываются в текстовый файл **Config.tr**, находящийся [в рабочей папке программы](#).

После внесения изменений в файл Config.tr необходимо перезапустить соответствующую программу.

В файле Config.tr описываются значения различных параметров системы в формате: **параметр=значение**. Если в файле указано несколько значений одного параметра, используется *первое* встречное значение. Параметры и их возможные значения перечислены в таблице (значения по умолчанию подчеркнуты):

Параметр	Значение	Описание	Пример
ExportCat	каталог	Каталог для экспорта данных в бухгалтерию	ExportCat=e:\obmen\
IbuttonCom	-1 <u>1</u> 2	Номер COM порта для подключения электронной таблетки. Значение меньше нуля означает отсутствие считывателя	IbuttonCom=1
IbuttonAdapter	-100 100 <u>101</u> 200	Номер адаптера электронной таблетки: 100 - для подключения DS1410D через LPT, 101 - для подключения DS9097E через COM порт, 200 - безконтактный считыватель RS-PROXI.	IbuttonAdapter=101
MailCat	каталог	Каталог обмена данными при передаче архивов системы на другие рабочие места.	MailCat=c:\triornd\mail
Remote	<u>YES</u> NO	YES означает, что существует удаленный компьютер, на котором сохраняется копия данных, поэтому на данном рабочем месте разрешено <i>архивирование</i> данных для пересылки и <i>последующее удаление</i> данных.	Remote=YES
REMOTECAT	каталог	Каталог данных другого рабочего места менеджера (на переносном компьютере). При выполнении пункта меню <i>Экспорт-импорт Запись</i>	RemoteCat=\\rem\triorg\

		<u>данных на другой компьютер</u> все данные менеджерской системы копируются в указанный каталог.	
Server	каталог	<u>Каталог общих данных</u> системы. Когда он доступен, рабочие места официанта, кассира, бармена в момент загрузки программы считывают настройки и меню из этого каталога.	Server=e:\triorg\
TrioData	каталог	Базовый каталог данных бухгалтерской системы, в случае использования <u>Trio</u> . Наличие этой настройки активизирует возможность системы менеджера по <u>передаче калькуляций Trio в меню Trior</u> и <u>контролю соответствия пунктов меню и калькуляций Trio</u> для экспорта актов реализации.	trioData=e:\trdata\
WorkStation	номер от 1 до 99	Сквозной номер рабочего места в системе	WorkStation=21

Настройки рабочего места официанта/кассира/бармена

Настройки каждого рабочего места официанта/кассира/бармена записываются в текстовый файл **Config.tr**, находящийся в [в рабочей папке программы](#).

После внесения изменений в файл Config.tr необходимо перезапустить соответствующую программу.

В файле Config.tr описываются значения различных параметров системы в формате: **параметр=значение**. Если в файле указано несколько значений одного параметра, используется *первое* встречное значение. Параметры и их возможные значения перечислены в таблице (значения по умолчанию подчеркнуты):

Таблица 1

Параметр	Значение	Описание	Пример
CasNum	номер кассового терминала	Номер кассового терминала , если к данному компьютеру подключена ЭККА, иначе - <u>0</u> .	CasNumt=1
CasDir	каталог	Каталог данных кассового терминала , к которому подключено данное рабочее место. Программа при запуске и обновлении справочников переписывает справочники менеджерской системы (если они доступны) в этот каталог, а , затем, из этого каталога в свою рабочую папку.	CasDir=e:\triorc\
DK_ADD	YES <u>NO</u>	YES означает, что на данном рабочем месте разрешено пополнять список дисконтных карточек, зарегистрированных в системе. Иначе. новая карточка не будет задействована, пока не будет введена на другом	DK_ADD=YES

		рабочем месте (обычно рабочем месте менеджера) в список скидок по ДК.	
DK_READER	YES <u>NO</u>	YES означает, что на данном рабочем установлен аппаратный считыватель кодов дисконтных карточек и ввод кода карточки возможен только через него. Иначе, ввод кода осуществляется с помощью появляющейся на экране клавиатуры	DK_READER=YES
EKKA_BAUD	число бод <u>9600</u>	Скорость обмена данными по последовательному порту компьютера с подключенным к нему кассовым аппаратом в бодах. Используется для ЭККА с настраиваемой скоростью обмена.	EKKA_BAUD=38400
EKKA_COMPORT	номер	Номер COM-порта компьютера, к которому подключен ЭККА.	EKKA_COMPORT=2
EKKA_LINES	кол-во строк чека	Максимально допустимое число строк в чеке ЭККА, определяемое техническими характеристиками ЭККА. Программа разбивает счет на чеки указанной длины для печати на ЭККА.	EKKA_LINES=999
EKKA_TOTAL	<u>YES</u> NO	YES означает, что разрешается печать чека на ЭККА, содержащего только итоговую сумму. (В настоящее время запрещено законодательством)	EKKA_TOTAL=NO
		Режим работы FastFood: 0 - режим обычного ресторана (заказ - приготовление-оплата). 1	

FAST_SERVICE	<u>0</u> 1 2 3 4	- однократный запрос пароля. 2 - запрос пароля перед оплатой. 3 - запрос пароля перед заказом. 4 - простое меню и заборные листы.	FAST_SERVICE=0
FUNC_LIST	<u>0</u> 1 2	Список функций данного рабочего места: 0 - обычный режим (без выдачи депозитных карточек). 1 - только выдача депозитных карточек. 2 - случай 0 и 1 вместе.	FUNC_LIST=0
MENUKOD	код	Регистрационный код группы блюдо меню , которые доступны для ввода заказа официантами по категориям. (При вводе по "дереву" доступно все меню).	MENUKOD=1
PODR	код принтер,...	Замена для подразделений с указанными кодами принтеров для печати заказа на приготовление на данном рабочем месте . Если на данном рабочем месте не нужно печатать заказа на приготовление, имя принтера можно пропустить.	PODR=1 EPSONKIT,2 BARPRN
NO_PODR	код ,...	Отсутствие в меню блюд для подразделений с указанными кодами	NO_PODR=2
WorkStation	номер от 1 до 99	Сквозной номер рабочего места в системе	WorkStation=1
ZAMENA	kod1=kod2,...	Замена номеров подразделений для печати заказа на приготовление на данном рабочем месте , например, когда одно и то же блюдо в меню готовится в	ZAMENA= 3=2, 4=1

нескольких подразделениях, в зависимости от расположения рабочего места официанта.

Для печати пречека на рабочем месте официанта/кассира/бармена должны быть указаны следующие параметры, перечисленные в Таблице 2:

Таблица 2

Параметр	Значение	Описание	Пример
PR_PRINTER	принтер	Название принтера пречека, принятое в Windows. Только в случае печати через COM - порт нужно в качестве имени принтера ввести COMM и номер COM-порта(например, COMM1). При этом необходимо описать параметры этого COM-порта.	PR_PRINTER=COMM1
PR_CHECK_UPL	число	Число строк верхнего отступа для печати пречека	PR_CHECK_UPL=4
PR_CHECK_LENGTH	число	Высота пречека в строках	PR_CHECK_LENGTH=40
PR_CHECK_WIDTH	число	Ширина пречека в символах	PR_CHECK_WIDTH=38
PR_CHECK_TTL1		Текст первой, второй, третьей	

PR_CHECK_TTL2 PR_CHECK_TTL3 PR_CHECK_TTL4	текст	и четвертой строк заголовка прчека	PR_CHECK_TTL1=Ресторан
PR_CHECK_FT1 PR_CHECK_FT2 PR_CHECK_FT3 PR_CHECK_FT4	текст	Текст первой, второй, третьей и четвертой строк итогов прчека	PR_CHECK_FT3="Официант"
PR_CHECK_TOT	текст	Текст прчека перед итоговой суммой	PR_CHECK_TOT=Итого
PR_NDS	YES NO	YES означает, что в итоге прчека будет печататься строка с суммой НДС.	PR_NDS=YES
PR_CLIP_ON	код,...	Коды включения режима слип принтера, если такой имеется	PR_CLIP_ON=10,20
PR_CLIP_OFF	код,...	Коды вылючения режима слип принтера, если такой имеется	PR_CLIP_OFF=11,21
PR_DOUBLE_SIZE	код,...	Коды двойной высоты и ширины символов принтера	PR_DOUBLE_SIZE=11,21
PR_SINGLE_SIZE	код,...	Коды одинарной высоты и ширины символов принтера	PR_SINGLE_SIZE=11,21
PR_RULON_ON	код,...	Коды включения рулонного режима принтера, если такой имеется	PR_RULON_ON=10,20

PR_RULON_OFF	код,...	Коды выключения рулонного режима принтера, если такой имеется	PR_RULON_OFF=11,21
PRECH_W_ZAKAZ	YES	Разрешение печатать пречек без печати заказа на приготовление блюд	PRECH_W_ZAKAZ=YES

В качестве текста для заголовка и итогов пречека вводится обычный текст или команды, заключенные в угловые скобки для печати различных данных системы:

- **DATE** - текущая дата;
- **GOSTS** - число гостей;
- **SDATE** - дата открытия счета;
- **STIME** - время открытия счета;
- **TABLE** - номер стола;
- **TIME** - текущее время;
- **WAITER** - имя официанта;
- **WS** - номер рабочей станции;
- **USERKOD** - код сотрудника, печатающего пречек;
- **USERNAME** - имя сотрудника, печатающего пречек;